

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА, ТУРИЗМА И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

(МИНСПОРТТУРИЗМ РОССИИ)

ПРИКАЗ

«08» июня 2009 г.

№ 373

**Об утверждении Методических рекомендаций
по представлению органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации
в Министерство спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации сведений и документов
для их включения в реестр общероссийских и аккредитованных региональных спортивных федераций**

В целях реализации Порядка ведения реестра общероссийских и аккредитованных региональных спортивных федераций и предоставления сведений из этого реестра, утвержденного приказом Министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации от 20.02.2009 № 48 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27.03.2009, регистрационный № 13609), и использования единообразных процедур при представлении органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации сведений и документов об аккредитованных региональных спортивных федерациях для их включения в реестр общероссийских и аккредитованных региональных спортивных федераций,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые Методические рекомендации по представлению органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации в Министерство спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации сведений и документов для их включения в реестр общероссийских и аккредитованных региональных спортивных федераций.
2. Рекомендовать органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации руководствоваться Методическими рекомендациями, утвержденными пунктом 1 настоящего приказа, при подготовке и представлении в Минспорттуризм России сведений и документов для их включения в реестр общероссийских и аккредитованных региональных спортивных федераций.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации Г.П. Алешина.

Министр

В.Л. Мутко

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Минспорттуризма России
от «08» июня 2009 г. № 373

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по представлению органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации
в Министерство спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации сведений и документов
для их включения в реестр общероссийских и аккредитованных региональных спортивных федераций

1. Общие положения

1. Методические рекомендации по представлению органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации в Министерство спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации сведений и документов для их включения в реестр общероссийских и аккредитованных региональных спортивных федераций (далее – Методические рекомендации) разработаны в целях реализации Порядка ведения реестра общероссийских и аккредитованных региональных спортивных федераций и предоставления сведений из этого реестра (далее – Порядок), утвержденного приказом Министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации (далее – Министерство) от 20.02.2009 № 48 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27.03.2009, регистрационный № 13609) и использования единообразных процедур при представлении органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации сведений и документов об аккредитованных региональных спортивных федерациях для их включения в реестр общероссийских и аккредитованных региональных спортивных федераций (далее – Реестр).

II . Представление документов для включения в Реестр сведений и документов об аккредитованной региональной спортивной федерации

2. Включение сведений и документов в Реестр об аккредитованной региональной спортивной федерации осуществляется на основании заявления (образец приведен в приложении № 1) соответствующего органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации (далее – орган по аккредитации).

3. Заявление подписывается руководителем органа по аккредитации, заверяется его печатью и представляется на бумажном носителе. Также заявление представляется на электронном носителе – заполненный образец в формате Microsoft Excel версии не выше 2003 (далее – формат Microsoft Excel).

4. К заявлению прилагаются следующие документы:

а) копия приказа органа по аккредитации о государственной аккредитации региональной спортивной федерации – на бумажном носителе, в одном экземпляре, заверенная печатью органа по аккредитации и подписью уполномоченного лица органа по аккредитации, а также на электронном носителе (отсканированная копия в формате PDF или JPEG);

б) засвидетельствованные в нотариальном порядке копии учредительных документов аккредитованной региональной спортивной федерации:

- протокола учредительного съезда (конференции) или общего собрания, содержащего сведения о создании общественного объединения, утверждении его устава (1);

- устава;

- свидетельства о государственной регистрации в органе юстиции;

- свидетельства о внесении записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ);

- свидетельства о постановке на учет в налоговом органе региональной спортивной федерации;

- информационного письма органа государственной статистики об учете региональной спортивной федерации в Едином государственном регистре предприятий и организаций (далее – ЕГРПО).

Указанные документы представляются на бумажном носителе в одном экземпляре и на электронном носителе – отсканированные копии в формате PDF или JPEG).

Также представляется оригинал выписки из ЕГРЮЛ, выданной не позднее, чем за один месяц до даты окончания срока подачи документов на государственную аккредитацию – на бумажном носителе в одном экземпляре.

в) перечень лиц, являющихся членами аккредитованной региональной спортивной федерации (образец приведен в приложении № 2), составленный по состоянию не позднее, чем за один месяц до окончания срока подачи документов на государственную аккредитацию – на бумажном носителе в одном экземпляре, заверенный подписью руководителя и печатью региональной спортивной федерации, а также на электронном носителе (заполненный образец в формате Microsoft Excel);

г) перечень лиц, входящих в состав постоянно действующего руководящего органа, осуществляющего права юридического лица, региональной спортивной федерации (образец приведен в приложении № 3) – на бумажном носителе в одном экземпляре, заверенный подписью руководителя и печатью региональной спортивной федерации, а также на электронном носителе (заполненный образец в формате Microsoft Excel).

К данному перечню прилагается копия протокола съезда (конференции) или общего собрания региональной спортивной федерации об избрании постоянно действующего руководящего органа региональной спортивной федерации – на бумажном носителе в одном экземпляре, заверенная подписью руководителя и печатью региональной спортивной федерации;

д) копия письменного согласования общероссийской спортивной федерации на государственную аккредитацию региональной спортивной федерации по соответствующему виду спорта (за исключением видов спорта, включенных в первую и третью части Всероссийского реестра видов спорта – далее ВРВС) – на бумажном носителе в одном экземпляре, заверенную подписью уполномоченного лица и печатью органа по аккредитации.

5. Если региональная спортивная федерация получила аккредитацию по двум или нескольким видам спорта, то заявление, предусмотренное пунктами 2, 3 Методических рекомендаций, представляется отдельно на каждый вид спорта. При этом, к заявлению для внесения сведений в Реестр по каждому последующему виду спорта прилагаются:

а) копия приказа органа по аккредитации о государственной аккредитации данной региональной спортивной федерации по соответствующему виду спорта – на бумажном носителе, в одном экземпляре, заверенная печатью органа по аккредитации и подписью уполномоченного лица органа по аккредитации, а также на электронном носителе (отсканированная копия в формате PDF или JPEG);

б) копия письменного согласования общероссийской спортивной федерации на государственную аккредитацию региональной спортивной федерации по соответствующему виду спорта (за исключением видов спорта, включенных в первую и третью части ВРВС) – на бумажном носителе в одном экземпляре, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью органа по аккредитации.

в) документы, предусмотренные подпунктами «б», «в», «г» пункта 4 Методических рекомендаций, если в них произошли изменения с момента государственной аккредитации данной региональной спортивной федерации по

первому виду спорта, и данные документы не представлялись в Министерство в соответствии с пунктами 7, 8, 11, 12, 14 Методических рекомендаций.

г) оригинал выписки из ЕГРЮЛ, выданной не позднее, чем за один месяц до даты подачи документов на государственную аккредитацию (если решение о государственной аккредитации по каждому последующему виду спорта принято более чем через месяц со дня принятия решения об аккредитации по первому виду спорта) – на бумажном носителе в одном экземпляре.

6. Заявление о включении сведений об аккредитованной региональной федерации в Реестр и необходимые документы представляются в Министерство в течение 10 рабочих дней с момента принятия органом по аккредитации соответствующего решения.

III . Представление документов для внесения изменений в Реестр

Изменение наименования аккредитованной региональной спортивной федерации

7. Для внесения изменений в Реестр в связи с изменением наименования аккредитованной региональной спортивной федерации в течение срока государственной аккредитации, орган по аккредитации представляет в Министерство следующие документы:

а) заявление о внесении изменений в Реестр в связи с изменением наименования региональной спортивной федерации (образец приведен в приложении № 4) на бумажном носителе в одном экземпляре, подписанное руководителем и заверенное печатью органа по аккредитации, а также на электронном носителе (заполненный образец в формате Microsoft Excel);

б) засвидетельствованные в нотариальном порядке копии учредительных документов аккредитованной региональной спортивной федерации (устава, свидетельства о государственной регистрации в органе юстиции, свидетельства налогового органа о внесении соответствующих изменений в ЕГРЮЛ) – на бумажном носителе в одном экземпляре и на электронном носителе (отсканированные копии в формате PDF или JPEG);

в) оригинал выписки из ЕГРЮЛ, подтверждающей изменение наименования региональной спортивной федерации и выданной не позднее, чем за один месяц до подачи заявления на внесение изменений в Реестр – на бумажном носителе в одном экземпляре.

Получение региональной спортивной федерацией государственной аккредитации на следующий срок

8. Для внесения изменений в Реестр в связи с получением региональной спортивной федерацией государственной аккредитации на следующий срок по истечении предшествующего срока государственной аккредитации, орган по аккредитации представляет в Министерство документы, предусмотренные пунктами 2 – 4 Методических рекомендаций.

Исключение записи о региональной спортивной федерации

9. Для внесения изменений в Реестр в связи с исключением записи о региональной спортивной федерации, когда государственная аккредитация отозвана до истечения ее срока, орган по аккредитации представляет в Министерство следующие документы:

а) заявление об исключении записи о региональной спортивной федерации из Реестра (образец приведен в приложении № 5) на бумажном носителе в одном экземпляре, подписанное руководителем и заверенное печатью органа по аккредитации, а также на электронном носителе (заполненный образец в формате Microsoft Excel).

б) копию приказа органа по аккредитации об отзыве государственной аккредитации у региональной спортивной федерации по соответствующему виду спорта – на бумажном носителе в одном экземпляре, заверенном печатью и подписью уполномоченного лица органа по аккредитации, а также в электронном виде (отсканированная копия в формате PDF или JPEG).

Если региональная спортивная федерация аккредитована по двум или нескольким видам спорта, заявление об исключении записи о данной региональной спортивной федерации из Реестра по одному из видов спорта автоматически не распространяется на иные виды спорта, по которым аккредитована данная региональная спортивная федерация.

10. Для внесения изменений в Реестр в связи с исключением записи об аккредитованной региональной спортивной федерации из Реестра, когда окончился срок ее государственной аккредитации и другая региональная спортивная федерация получила государственную аккредитацию, орган по аккредитации представляет в Министерство:

- а) заявление об исключении записи о региональной спортивной федерации из Реестра (образец приведен в приложении № 5) на бумажном носителе в одном экземпляре, подписанное руководителем и заверенное печатью органа по аккредитации, а также на электронном носителе (заполненный образец в формате Microsoft Excel);
- б) документы, предусмотренные пунктами 2 – 4 Методических рекомендаций, на региональную спортивную федерацию, получившую государственную аккредитацию по данному виду спорта.

Если региональная спортивная федерация аккредитована по двум или нескольким видам спорта, заявление об исключении записи о данной региональной спортивной федерации из Реестра по одному из видов спорта автоматически не распространяется на иные виды спорта, по которым аккредитована данная региональная спортивная федерация.

Изменение состава постоянно-действующего руководящего органа региональной спортивной федерации

11. В случае изменения в соответствии с уставом региональной спортивной федерации состава ее постоянно действующего руководящего органа в течение срока государственной аккредитации данной региональной спортивной федерации, орган по аккредитации представляет в Министерство следующие документы:

- а) заявление об изменении состава постоянно действующего руководящего органа региональной спортивной федерации (образец приведен в приложении № 6) на бумажном носителе в одном экземпляре, подписанное руководителем и заверенное печатью органа по аккредитации, а также на электронном носителе (заполненный образец в формате Microsoft Excel);
- б) перечень лиц, входящих в состав постоянно действующего руководящего органа, осуществляющего права юридического лица, региональной спортивной федерации (образец приведен в приложении № 3) – на бумажном носителе в одном экземпляре, заверенный подписью руководителя и печатью региональной спортивной федерации, а также на электронном носителе (заполненный образец в формате Microsoft Excel). К данному перечню прилагается копия протокола съезда (конференции) или общего собрания региональной спортивной федерации об избрании постоянно действующего руководящего органа региональной спортивной федерации – на бумажном носителе в одном экземпляре, заверенная подписью руководителя и печатью региональной спортивной федерации;
- в) оригинал выписки из ЕГРЮЛ – в одном экземпляре (представляется, если при изменении состава постоянно действующего руководящего органа региональной спортивной федерации, изменились лица, имеющие право без доверенности действовать от имени данной спортивной федерации).

Иные изменения

12. В случае внесения изменений в учредительные документы региональной спортивной федерации в течение срока государственной аккредитации (за исключением изменения наименования региональной спортивной федерации), орган по аккредитации представляет в Министерство следующие документы:

- а) заявление об изменении учредительных документов региональной спортивной федерации (образец приведен в приложении № 7) на бумажном носителе в одном экземпляре, подписанное руководителем и заверенное печатью органа по аккредитации, а также на электронном носителе (заполненный образец в формате Microsoft Excel);
- б) засвидетельствованные в нотариальном порядке копии учредительных документов аккредитованной региональной спортивной федерации, в которые внесены изменения, а также копии свидетельства налогового органа о внесении соответствующих изменений в ЕГРЮЛ – в одном экземпляре на бумажном носителе, а также на электронном носителе (отсканированные копии в формате PDF или JPEG):
- если внесены изменения в устав региональной спортивной федерации – копии устава региональной спортивной федерации, протокола съезда (конференции) или общего собрания региональной спортивной федерации (2), принявшего решение о внесении изменений в устав, свидетельства налогового органа о внесении изменений в ЕГРЮЛ, информационного письма органа государственной статистики об учете региональной спортивной федерации в ЕГРПО (если изменения касались видов деятельности региональной спортивной федерации);
 - если изменился юридический адрес региональной спортивной федерации – копия документа о постановке на учет в налоговом органе, оригинал выписки из ЕГРЮЛ;
 - в иных случаях – соответствующие документы, подтверждающие внесение изменений.

13. Орган по аккредитации представляет в Министерство заявление с приложением необходимых документов в течение 10 рабочих дней с момента:

- а) принятия органом по аккредитации соответствующего решения (пункты 8 – 10 Методических рекомендаций);
- б) поступления в орган по аккредитации от региональной спортивной федерации документов, подтверждающих соответствующие изменения (пункты 7, 11, 12 Методических рекомендаций)(3).

14. Перечень лиц, являющихся членами региональной спортивной федерации (образец приведен в приложении № 2) представляется органом по аккредитации в Министерство в случае, если данный перечень изменился и одновременно с представлением документов по основаниям, предусмотренным пунктами 7, 11, 12 Методических рекомендаций.

IV . Заполнение документов, представляемых в Министерство

15. Общие сведения для заполнения образцов документов (приложения № 1 – № 7).

15.1. Наименования и номера-коды видов спорта приводятся в точном соответствии с ВРВС.

15.2. Полные наименования региональных спортивных федераций приводятся обязательно с указанием организационно-правовой формы в точном соответствии со свидетельством о государственной регистрации общественного объединения в органе юстиции.

15.3. Номера-коды региональных спортивных федераций приводятся в точном соответствии с реестром общероссийских и аккредитованных региональных спортивных федераций.

15.4. Все данные вносятся в соответствующие графы и ячейки на основании первичных документов (учредительные документы, выписки из ЕГРЮЛ и т.п.).

15.5. При заполнении таблицы в образцах документов не подлежат изменениям. В образцах могут изменяться лишь перечни прилагаемых к заявлениям документов, из которых могут исключаться документы, не представляемые в конкретном случае в соответствии с Методическими рекомендациями и Порядком.

16. Приложение № 1 «Заявление о включении в Реестр общероссийских и аккредитованных региональных спортивных федераций сведений и документов об аккредитованной региональной спортивной федерации».

16.1. После слова «Заявление» в соответствующую ячейку в родительном падеже вносится точное наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области физической культуры и спорта, аккредитовавшего региональную спортивную федерацию и представляющего сведения и документы для их включения в Реестр.

16.2. В ячейку столбца «Наименование вида спорта» вносится точное наименование вида спорта в соответствии с ВРВС.

16.3. В ячейку столбца «Номер-код вида спорта» вносится точный номер-код вида спорта в соответствии с ВРВС.

16.4. В ячейку столбца «Полное наименование региональной спортивной федерации» вносится полное наименование региональной спортивной федерации, включая ее организационно-правовую форму, в точном соответствии со свидетельством о государственной регистрации общественного объединения в органе юстиции.

16.5. В ячейку столбца «Дата приказа о государственной аккредитации» вносится дата издания органом по аккредитации приказа о государственной аккредитации соответствующей региональной спортивной федерации. Дата вводится в формате ДД.ММ.ГГГГ (например: 07.02.2009).

16.6. В ячейку столбца «Номер приказа о государственной аккредитации» вносится номер приказа органа по аккредитации о государственной аккредитации соответствующей региональной спортивной федерации. При этом символ номера – «№» в ячейку не вносится.

16.7. В ячейку столбца «Дата окончания государственной аккредитации» вносится дата окончания государственной аккредитации, указанная в приказе органа по аккредитации. Дата вводится в формате ДД.ММ.ГГГГ (например: 01.02.2012).

16.8. В ячейку строки «Юридический адрес региональной спортивной федерации» вносится ее юридический адрес в точном соответствии с ее учредительными документами (например, в соответствии со свидетельством о государственной регистрации общественного объединения в органе юстиции).

17. Приложение № 2 «Перечень лиц, являющихся членами региональной спортивной федерации»

17.1. После наименования Перечня в соответствующую ячейку вносится точное наименование региональной спортивной федерации, включая организационно-правовую форму в соответствии со свидетельством о государственной регистрации общественного объединения в органе юстиции.

17.2. В столбец «Фамилия, имя, отчество» раздела «Физические лица» вносятся фамилии, имена, отчества (полностью) членов региональной спортивной федерации – физических лиц. При этом и фамилия, и имя, и отчество

одного члена региональной спортивной федерации – физического лица вносится в одну и ту же ячейку. Для указанных сведений о каждом члене региональной спортивной федерации – физическом лице используется отдельная ячейка. При необходимости в разделе «Физические лица» добавляются строки по количеству членов региональной спортивной федерации – физических лиц с нумерацией строк от «1» до необходимого количества.

17.3. В столбец «Полное наименование общественного объединения - юридического лица» раздела «Юридические лица» вносятся полные наименования общественных объединений – юридических лиц, являющихся членами региональной спортивной федерации. При этом все слова, составляющие полное наименование общественного объединения – юридического лица, являющегося членом региональной спортивной федерации вносятся в одну и ту же ячейку. Для полного наименования каждого члена региональной спортивной федерации – юридического лица используется отдельная ячейка. При необходимости в разделе «Юридические лица» добавляются строки по количеству членов региональной спортивной федерации – общественных объединений – юридических лиц с нумерацией строк от «1» до необходимого количества.

17.4. В раздел «Юридические лица» кроме общественных объединений – юридических лиц не могут включаться общественные объединения, не зарегистрированные с правами юридического лица, а также организации, зарегистрированные в иных организационно-правовых формах (некоммерческие партнерства, хозяйственные общества и др.)(4).

18. Приложение № 3 «Перечень лиц, входящих в постоянно действующий руководящий орган, осуществляющий права юридического лица, региональной спортивной федерации»

18.1. После наименования Перечня в соответствующую ячейку вносится точное наименование региональной спортивной федерации, включая организационно-правовую форму в соответствии со свидетельством о государственной регистрации общественного объединения в органе юстиции.

18.2. В ячейку «По состоянию на» вносится дата заполнения Перечня в формате ДД.ММ.ГГГГ (например: 01.02.2009).

18.3. В следующей строке указывается наименование постоянно действующего руководящего органа региональной спортивной федерации в соответствии с ее уставом (президиум, бюро, совет или др.).

18.4. В ячейки «Срок полномочий руководящего органа» вносится дата избрания постоянно действующего руководящего органа съездом (конференцией) или общим собранием региональной спортивной федерации, а также дата окончания полномочий постоянно действующего руководящего органа в соответствии с указанными в уставе региональной спортивной федерации сроками полномочий (сроком, на который избирается указанный орган). Например, если постоянно действующий руководящий орган избран 12.02.2007, а по уставу региональной спортивной федерации такой орган избирается на 4 года, то датой окончания полномочий данного органа является 12.02.2011. Даты вносятся в ячейки в формате ДД.ММ.ГГГГ (например: 01.02.2008).

18.5. В таблице сведений о лицах, входящих в постоянно действующий руководящий орган, для сведений о каждом таком лице используется отдельная строка. При необходимости в данной таблице могут быть добавлены дополнительные строки с нумерацией строк от «1» до необходимого количества.

18.6. В столбце «Фамилия, имя, отчество» приводятся фамилия, имя и отчество лица, входящего в постоянно действующий руководящий орган, полностью. При этом и фамилия, и имя, и отчество данного лица вносятся в одну и ту же ячейку.

18.7. В столбце «Должность в руководящем органе» указывается наименование должности лица в соответствии с уставом региональной спортивной федерации (например: президент, председатель президиума, вице-президент, генеральный секретарь, член бюро или др. в соответствии с уставом). Если наименование должности содержит несколько слов, то все слова, составляющие наименование должности вносятся в одну и ту же ячейку.

18.8. В столбце «Дата рождения» указывается дата рождения лица, входящего в постоянно действующий руководящий орган. Дата указывается в формате ДД.ММ.ГГГГ (например: 13.03.1965).

18.9. В столбце «Серия, номер паспорта, дата выдачи и наименование органа, выдавшего паспорт» приводятся соответствующие паспортные данные лица, входящего в постоянно действующий руководящий орган. Например: «45 06 325788, выдан 15.02.2005 ОВД «Северное Измайлово» ВАО г. Москвы, код подразделения 772-047». При этом все слова и цифры указанных сведений вносятся в одну и ту же ячейку.

18.10. В столбце «Адрес постоянного места жительства, № телефона» приводятся соответствующие сведения на основании сведений о месте постоянной регистрации лица в соответствии с паспортом, а также номер контактного телефона с кодом населенного пункта или оператора мобильной связи. При этом все слова и цифры указанных сведений вносятся в одну и ту же ячейку.

19. Приложение № 4 «Заявление о внесении изменений в реестр общероссийских и аккредитованных региональных спортивных федераций в связи с изменением наименования региональной спортивной федерации».

19.1. После слова «Заявление» в соответствующую ячейку в родительном падеже вносится точное наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области физической культуры и спорта, представляющего сведения и документы для внесения изменений в Реестр в связи с изменением наименования региональной спортивной федерации.

19.2. В ячейку столбца «Номер-код (номера-коды) региональной спортивной федерации в соответствии с Реестром» вносится номер-код в соответствии с Реестром, присвоенный региональной спортивной федерации в связи с получением ей государственной аккредитации по соответствующему виду спорта, наименование которого в точном соответствии с ВРВС вносится в ячейку столбца «Наименование вида (видов) спорта в соответствии с ВРВС». Если региональная спортивная федерация аккредитована по двум или более видам спорта в данные столбцы вносятся все номера-коды, присвоенные региональной спортивной федерации в связи с получением ей государственной аккредитации по данным видам спорта, наименования которых приводятся в одной строке с соответствующим номером-кодом. Если наименование вида спорта состоит из нескольких слов, то все слова такого наименования вносятся в одну и ту же ячейку.

19.3. В ячейку столбца «Прежнее полное наименование региональной спортивной федерации» вносится прежнее полное наименование региональной спортивной федерации, включая организационно-правовую форму, под которым данная региональная спортивная федерация значится в Реестре.

19.4. В ячейку столбца «Новое полное наименование региональной спортивной федерации» вносится новое полное наименование региональной спортивной федерации, включая организационно-правовую форму, на которое должно быть изменено прежнее наименование данной спортивной федерации. Новое полное наименование региональной спортивной федерации приводится в точном соответствии со свидетельством о государственной регистрации общественного объединения в органе юстиции.

20. Приложение № 5 «Заявление о внесении изменений в реестр общероссийских и аккредитованных региональных спортивных федераций в связи с исключением записи о региональной спортивной федерации».

20.1. После слова «Заявление» в соответствующую ячейку в родительном падеже вносится точное наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области физической культуры и спорта, представляющего сведения и документы для внесения изменений в Реестр в связи с изменением наименования региональной спортивной федерации.

20.2. В ячейку столбца «Номер-код (номера-коды) региональной спортивной федерации в соответствии с Реестром» вносится номер-код в соответствии с Реестром, присвоенный региональной спортивной федерации в связи с получением ей государственной аккредитации по соответствующему виду спорта, наименование которого в точном соответствии с ВРВС вносится в ячейку столбца «Наименование вида (видов) спорта в соответствии с ВРВС». Если региональная спортивная федерация аккредитована по двум или более видам спорта в данные столбцы вносятся номера-коды, присвоенные региональной спортивной федерации только по тем видам спорта, по которым государственная аккредитация отозвана. Наименования этих видов спорта приводятся в одной строке с соответствующим номером-кодом. Если наименование вида спорта состоит из нескольких слов, то все слова такого наименования вносятся в одну и ту же ячейку.

Следует обратить внимание, что в отличие от других заявлений, в данном заявлении указываются не все номера-коды региональной спортивной федерации и соответствующие им наименования видов спорта, а только те, по которым региональная спортивная федерация утратила государственную аккредитацию.

20.3. В ячейку столбца «Полное наименование региональной спортивной федерации» вносится полное наименование региональной спортивной федерации, включая организационно-правовую форму, под которым данная региональная спортивная федерация значится в Реестре.

20.4. В ячейку столбца «Причина исключения записи о региональной спортивной федерации из Реестра» вносится основание для исключения записи о региональной спортивной федерации из Реестра: «истечение срока государственной аккредитации» или «отзыв государственной аккредитации».

20.5. В ячейку столбца «Дата и номер приказа органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации» вносится дата издания и номер приказа органа по аккредитации об отзыве государственной аккредитации. В случае исключения записи в связи с истечением срока государственной аккредитации и получением государственной аккредитации другой региональной спортивной федерацией в данной ячейке указывается дата издания и номер приказа органа по аккредитации о государственной аккредитации другой региональной спортивной федерации(5).

21. Приложение № 6 «Заявление об изменении состава постоянно действующего руководящего органа, осуществляющего права юридического лица региональной спортивной федерации».

21.1. После слова «Заявление» в соответствующую ячейку в родительном падеже вносится точное наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области физической культуры и спорта, представляющего заявление об изменении состава постоянно действующего руководящего органа региональной спортивной федерации.

21.2. В ячейку столбца «Номер-код (номера-коды) региональной спортивной федерации в соответствии с Реестром» вносится номер-код в соответствии с Реестром, присвоенный региональной спортивной федерации в связи с получением ей государственной аккредитации по соответствующему виду спорта, наименование которого в точном соответствии с ВРВС вносится в ячейку столбца «Наименование вида (видов)спорта в соответствии с ВРВС». Если региональная спортивная федерация аккредитована по двум или более видам спорта в данные столбцы вносятся все номера-коды, присвоенные региональной спортивной федерации в связи с получением ей государственной аккредитации по данным видам спорта, наименования которых в точном соответствии с ВРВС приводятся в одной строке с соответствующим номером-кодом. Если наименование вида спорта состоит из нескольких слов, то все слова такого наименования вносятся в одну и ту же ячейку.

21.3. В ячейку столбца «Полное наименование региональной спортивной федерации» вносится полное наименование региональной спортивной федерации, включая организационно-правовую форму, под которым данная региональная спортивная федерация значится в Реестре.

21.4. В ячейку столбца «Дата и номер решения высшего руководящего органа региональной спортивной федерации, принявшего решение об изменении состава постоянно действующего руководящего органа» вносится дата и номер решения съезда (конференции) или общего собрания региональной спортивной федерации, принявшего решение об изменении состава ее постоянно действующего руководящего органа.

22. Приложение № 7 «Заявление об изменении учредительных документов (за исключением изменения наименования) региональной спортивной федерации».

22.1. После слова «Заявление» в соответствующую ячейку в родительном падеже вносится точное наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области физической культуры и спорта, представляющего заявление об изменении состава постоянно действующего руководящего органа региональной спортивной федерации.

22.2. В ячейку столбца «Номер-код (номера-коды) региональной спортивной федерации в соответствии с Реестром» вносится номер-код в соответствии с Реестром, присвоенный региональной спортивной федерации в связи с получением ей государственной аккредитации по соответствующему виду спорта, наименование которого в точном соответствии с ВРВС вносится в ячейку столбца «Наименование вида (видов) спорта в соответствии с ВРВС». Если региональная спортивная федерация аккредитована по двум или более видам спорта в данные столбцы вносятся все номера-коды, присвоенные региональной спортивной федерации в связи с получением ей государственной аккредитации по данным видам спорта, наименования которых в точном соответствии с ВРВС приводятся в одной строке с соответствующим номером-кодом. Если наименование вида спорта состоит из нескольких слов, то все слова такого наименования вносятся в одну и ту же ячейку.

22.3. В ячейку столбца «Полное наименование региональной спортивной федерации» вносится полное наименование региональной спортивной федерации, включая организационно-правовую форму, под которым данная региональная спортивная федерация значится в Реестре.

22.4. В ячейку столбца «Суть внесенных изменений» вносятся сведения о произошедших изменениях: «изменение устава», «изменение юридического адреса» и/или иное.

22.5. Ячейка строки «Новый юридический адрес региональной спортивной федерации» заполняется, если в учредительные документы региональной спортивной федерации внесены изменения в связи с изменением ее юридического адреса. При этом в данную ячейку новый юридический адрес вносится в соответствии с учредительными документами региональной спортивной федерации.

V . Присвоение наименований файлам при представлении сведений и документов на электронном носителе

23. Наименования файлов при представлении сведений и документов на электронном носителе приводятся цифрами и прописными латинскими буквами.

24. При представлении сведений и документов на электронном носителе для включения их в Реестр в соответствии с разделом II Методических рекомендаций наименование файла выглядит следующим образом:

XX _название_ DDMMYY . ext , где

XX – двузначный код субъекта Российской Федерации по месту нахождения органа по аккредитации в соответствии с приложением № 2 к приказу Министерства о формировании номеров-кодов спортивных федераций, включаемых в реестр общероссийских и региональных спортивных федераций;

название – название документа (перечень названий приведен в приложении № 8);

DDMMYY – дата подписания заявления;

ext – расширение имени файла (xls ; pdf ; jpg / jpeg).

25. При представлении сведений и документов для внесения изменений в Реестр в соответствии с разделом III Методических рекомендаций, наименование файла приводится аналогично пункту 24 Методических рекомендаций, но после двузначного кода субъекта Российской Федерации добавляется код « izm »:

XX _ izm _название_ DDMMYY . ext

1 - копия протокола учредительной конференции заверяется подписью руководителя и печатью региональной спортивной федерации.

2- заверяется подписью руководителя и печатью региональной спортивной федерации.

3- в соответствии с пунктом 40 Порядка государственной аккредитации региональных спортивных федераций, осуществляемой органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, утвержденного приказом Минспорттуризма России от 20.02.2009 № 49 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27.03.2009, регистрационный № 13608), региональная спортивная федерация направляет соответствующие сведения и документы в орган по аккредитации в течение 15 календарных дней. Невыполнение указанного пункта является основанием для приостановления государственной аккредитации региональной спортивной федерации (подпункт «а» пункта 23 указанного Порядка).

4- статья 6 Федерального закона от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях».

5- в случае подачи заявления об исключении из Реестра записи о региональной спортивной федерации в связи с истечением срока государственной аккредитации и получением государственной аккредитации другой региональной спортивной федерацией, одновременно представляется заявление и соответствующие документы для включения вновь аккредитованной региональной спортивной федерации в Реестр.